

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ ректора

Національного університету

«Острозька академія»

№ 89 від 29 вересня 2023 року

## **СХВАЛЕНО**

Протокол вченої ради

Національного університету

«Острозька академія»

№ 2 від 28 вересня 2023 року

### **Порядок організації опитування та оцінювання якості викладання у Національному університеті «Острозька академія»**

1. **Мета опитування:** щосеместрово вивчати думки здобувачів вищої освіти щодо якості викладання дисциплін у НаУОА.

#### **2. Форма проведення опитування.**

2.1. Опитування відбувається шляхом анкетування здобувачів вищої освіти у системі [umsys.com.ua](https://umsys.com.ua) на основі анкети (додаток 1).

2.2. Система автоматизовано надсилає анкети здобувачам у день останньої лекції та практичного/семінарського/лабораторного заняття.

2.3. Опитування є анонімними. Кожен здобувач має персональний доступ лише до своїх анкет на основі облікового запису в домені [oa.edu.ua](https://oa.edu.ua).

#### **3. Час проведення опитування.**

3.1. Здобувач вищої освіти отримує анкету в день останньої лекції та практичного/семінарського/лабораторного заняття і має доступ до неї до 31 грудня за 1 семестр та до 30 червня за 2 семестр навчального року відповідно.

#### **4. Забезпечення інформування здобувачів.**

4.1. Сповіщення про наявність анкети опитування автоматично розміщуються у системі [umsys.com.ua](https://umsys.com.ua) для кожного здобувача персонально. Для покращення інформування застосовується Google Calendar, який прив'язаний до розкладу здобувача.

4.2. Помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти розміщує на офіційному сайті університету короткий опис про опитування та щосеместрово надсилає листи-нагадування на корпоративну пошту здобувачам вищої освіти, викладачам про опитування та про кінцевий термін доступу до анкет.

4.3. Братство спудеїв, факультети/інститути поширюють інформацію про опитування в соціальних мережах, на зустрічах.

4.4. Викладачі інформують студентів про опитування з навчальної дисципліни наприкінці лекційних/практичних/семінарських/лабораторних занять.

4.5. В ІС Moodle у профілі кожної навчальної дисципліни викладачем закріплено активне покликання на опитування: <https://umsvs.com.ua/surveys/list/>.

#### **5. Формування та збереження результатів опитування.**

5.1 Збережені результати опитувань, розміщені в єдиній базі даних у системі [umsys.com.ua](https://umsys.com.ua). За попередні роки опитувань дані перенесені з системи Feedback у [umsys.com.ua](https://umsys.com.ua).

5.2. Усі дані відображаються адміністратору та помічнику ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти у згрупованому вигляді: за навчальним роком, факультетом/інститутом, освітньою програмою, рівнями вищої освіти, викладачем,

назвою дисципліни. Зазначається кількість та відсоток опитаних за факультетами/інститутами, дисциплінами, викладачами, освітніми програмами.

5.3. Формування та збереження результатів опитування покладається на помічника ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти НаУОА.

#### **6. Методика оцінювання.**

6.1. Здобувачі оцінюють окремо викладання лекцій і практичних занять/семінарських/лабораторних із кожної дисципліни (середня оцінка сумарно за всіма параметрами в межах 1-5 балів, 1 – мінімальна оцінка, 5 – максимальна оцінка). Якщо заняття читають різні викладачі, то анкети різних форм занять надходять і за окремими викладачами.

6.2. Під час звітування та аналізу опитувань до уваги беруть середні оцінки з кожного питання за дисципліною та середні показники опитування за викладачем.

6.3. До уваги беруться рекомендації здобувачів подані як відгуки про зміст дисципліни, методик викладання та педагогічний такт викладача.

6.4. Результати оцінювання якості викладання вважаються репрезентативними за умови участі в них не менше ніж 50% учасників освітнього процесу за окремою дисципліною.

#### **7. Доступ до результатів опитування.**

7.1. Викладачі мають доступ до результатів опитування та оцінювання якості викладання дисциплін, які вони викладають, у системі [umsys.com.ua](https://umsys.com.ua).

7.2. Помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти має доступ до результатів усіх опитувань.

#### **8. Обговорення результатів опитування.**

8.1. Результати опитування та оцінювання якості викладання надаються помічником ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти ректору університету, проректору з навчально-виховної роботи, проректору з науково-педагогічної роботи та в узагальненому вигляді, зберігаючи принцип конфіденційності, обговорюють на засіданнях Комісії з питань якості освіти.

8.2. Результати оцінювання якості викладання надаються деканам факультетів, директорам інститутів, завідувачам кафедр в узагальненому вигляді та, зберігаючи принцип конфіденційності, обговорюються на засіданнях кафедр, радах факультету/інституту. За результатами обговорення визначаються напрями удосконалення якості викладання.

8.3. За потреби з'ясувати проблемні питання, завкафедри, декан/директор факультету/інституту, помічник ректора зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти організують зустрічі зі студентами, фокус-групи зі здобувачами та викладачами.

#### **9. Вплив результатів опитування.**

9.1. Результати оцінювання якості викладання враховують під час визначення рейтингу викладача в системі UMSystem (<https://my.oa.edu.ua/>) після завершення навчального року.

9.2. Оцінювання якості викладання викладача враховують під час продовження контракту та розподілу навантаження на наступний навчальний рік. Рішення приймається на основі опитувань за останні три роки.

9.3. У разі якщо середні показники оцінювання якості викладання дисципліни викладачем становлять менше 4 балів, завідувач кафедри/декан/директор проводить індивідуальну бесіду із викладачем, щоб визначити шляхи удосконалення якості викладання.

9.4. Низька середня оцінка якості викладання за навчальний рік (3 бали і нижче) є підставою для зменшення навантаження (зокрема, це стосується викладання дисципліни, з якої викладач отримав низьку оцінку). До уваги береться кількість опитаних.

#### **10. Оприлюднення результатів.**

10.1. Аналітичний звіт формує помічник ректора зі стратегічного розвитку та

забезпечення якості освіти. Проміжний звіт, що визначає результати за 1 семестр (виділяє загальні рекомендації до поліпшення викладання), формується до 1 березня. Річний звіт включає аналіз опитування за навчальний рік (виділяє напрями змін), формується до 1 вересня.

10.2. Аналітичний звіт, що містить знеособлені дані, отримані за підсумками опитування та оцінювання якості викладання, оприлюднюється на офіційному сайті НаУОА.

**Структура анкети опитування та оцінювання якості викладання в НаУОА**

**Якість викладання навчальних дисциплін (проведення лекційних та практичних/ семінарських/ лабораторних занять):**

*Шановні здобувачі!*

*Ця анкета допоможе нам з'ясувати якість викладання навчальних дисциплін. Ваші відповіді є конфіденційними. Ми дуже цінуємо Ваші коментарі, які допоможуть нам удосконалити викладання та освітній процес.*

*Будь ласка, оцініть за 5-бальною шкалою якість викладання дисципліни за різними критеріями (1 (найнижча) – 5 (найвища)).*

**1. Оцініть якість викладання навчальної дисципліни**

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

**2. Оцініть методику викладання навчальної дисципліни**

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

**3. Оцініть педагогічний такт викладача та дотримання ним принципів академічної доброчесності**

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

**Будь ласка, за бажанням напишіть Ваші відгуки про викладання та зміст дисципліни**  
*Наприклад, у чому користь цієї дисципліни, чи зміст відповідав Вашим очікуванням, які нові знання отримали під час вивчення предмету? Які побажання до вдосконалення викладання цієї дисципліни?*